

ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ СТУДЕНТАМИ В УМОВАХ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ ІЗ ЗАСТУВАННЯМ MICROSOFT TEAMS

Лавренко С.А., Двухглавов Д.Е.

*Національний технічний університет
«Харківський політехнічний інститут», м. Харків*

В умовах дистанційного навчання у закладах вищої освіти одним із завдань є організація ведення обліку відвідування занять студентами. Традиційне отримання та заповнення паперового журналу на теперішній час неможливе, тому актуальним стає завдання автоматизації ведення обліку занять, а також підготовка звітів про відвідування.

У НТУ «ХПІ» проведення занять здійснюється із використанням Microsoft Teams, що входить до Microsoft Office 365. Це програмне забезпечення надає по закінченню кожного meeting файл із відомостями про підключення його учасників AttendanceList.csv. Але далі, щоб обробити результати про відвідування, потрібно як і раніше здійснювати «ручну обробку» цього файлу. Альтернативним способом обліку є введення даних у хмарні електронні документи (Google Doc або Google Sheets). Але всі ці способи не дозволяють автоматизувати процес підготовки звітів.

Пропонується зменшити час вирішення зазначених завдань шляхом створення системи, яка буде зберігати відомості про відвідування у клієнт-серверній базі даних. Принципи її застосування для обліку відвідування занять та створення звітів представлено на рисунку 1.

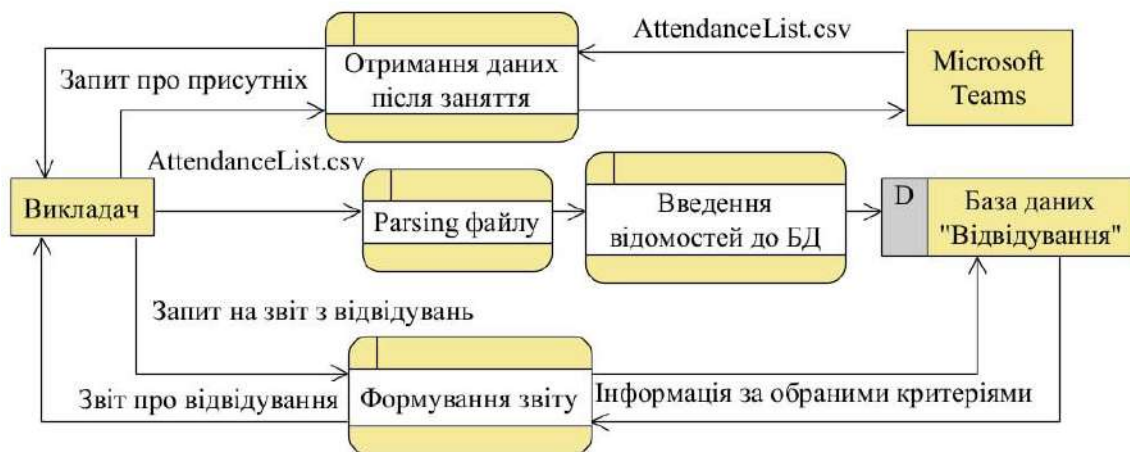


Рисунок 1 – Облік відвідування занять студентами

Основою програмного забезпечення системи є алгоритм автоматичного імпорту даних з AttendanceList.csv до бази даних. Також були розроблені програмні компоненти для підготовки різних звітів про відвідування за декількома варіантами – про курс, про потік, про групу та індивідуальні витяги по окремим студентам. Забезпечена можливість відображення результатів на веб-сторінці та вивантаження у Excel. Крім підвищення оперативності, система виключає помилки через людський фактор.