

ПОРЯДОК
реєстрації осіб, які претендують
на зайняття посади державної служби, для проходження атестації
щодо вільного володіння державною мовою
в Національному технічному університеті
«Харківський політехнічний інститут»

1. Цей порядок визначає процедуру реєстрації осіб, які претендують на зайняття посади державної служби, для проходження атестації щодо вільного володіння державною мовою в Атестаційній комісії Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» (далі – Університет).

2. Для проходження атестації особа, яка претендує на зайняття посади державної служби, щодо вільного володіння державною мовою, подає заяву на ім'я ректора Університету. Зразок заяви розміщено на офіційному веб-сайті Університету в розділі «Атестація осіб, які претендують на зайняття посади державної служби, щодо вільного володіння державною мовою».

3. Особа, яка бажає пройти атестацію, подає заяву, оригінал та копію паспорту, квитанцію про оплату особисто секретареві атестаційної комісії за адресою: м. Харків, вул. Весніна, 5, каб. 214.

4. Проходження атестації можливе як індивідуально, так і в групі (залежно від кількості поданих заяв).

5. Приймання заяв закінчується за дві доби до дати, визначеної графіком атестації (у разі проходження атестації в групі).

6. Учасник атестації повинен прийти у визначені атестаційною комісією час і місце (згідно з графіком атестаційної сесії) для проходження атестації.

7. Учасник атестації повинен обов'язково мати при собі документ, який посвідчує його особу та підтверджує громадянство України, оригінал платіжного документа про сплачену послугу з проведення атестації з

державної мови та видачі посвідчення. Реквізити для оплати розміщено на сайті Університету в розділі «Атестація осіб, які претендують на зайняття посади державної служби, щодо вільного володіння державною мовою».

8. Секретар атестаційної комісії фіксує присутність учасника атестації у відомості, після чого він може приступити до проходження атестації.

Проректор

проф. О.О. Труш