



**ПРОГРАМА**  
**проведення акредитаційної експертизи**  
**освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 292 «Міжнародні економічні відносини»**  
**в Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут»**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут» (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Міжнародні економічні відносини» (ID програми в ЄДЕБО 29427), а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи в дистанційному форматі (з використанням платформи ZOOM) створює можливість для організації роботи та спілкування з фокус-групами відповідно до затвердженої програми акредитаційної експертизи.

2.2. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі програми передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу програми передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться онлайн.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 01/02/2021</b>		
09.30-09.45	Організаційна зустріч експертної групи з гарантом	Члени експертної групи, гарант ОП
09.45-10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00-10.40	<b>Зустріч 1</b> із керівництвом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; керівник ЗВО; проректори (проректор Мигушенко Р.П., проректор Марченко А.П., проректор Хрипунов Г.С.) керівники підрозділів, в яких реалізується ОП (завідувач кафедри Перерва П.Г. (заст. зав. кафедри Кучинський В.А.) та директор ННІ ЕММБ Манойленко О.Г.)
10.40-11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00-11.40	<b>Зустріч 2</b> з викладацьким складом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб, щонайменше один НПП має бути з іншої кафедри)
11.40-12.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12.00-12.40	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувачі з кожного року навчання на стаціонарній і заочній формах)
12.40-13.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від студентської ради факультету)
14.40-15.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи

15.00-15.40	<b>Зустріч 5</b> із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; проректор, відповідальний за якість освіти та навчальний процес, завідувач відділу забезпечення якості освіти (проректор Мигущенко Р.П., керівник відділу забезпечення якості освіти Кашкаров Ю.І.); проректор, відповідальний за наукову роботу (проректор Марченко А.П.); керівник або представник відділу навчально-наукової і проектної роботи (керівник навчального відділу Хазієва С.С.); керівник або представник відділу кадрів (керівник відділу кадрів Акіменко Д.О.); керівник підрозділу щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників (директор Центру Кар'єри НТУ «ХПІ» О. І. Мочалова)
15.40-16.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
16.00-16.40	<b>Зустріч 6</b> із роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців (не менше 5), що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП та випускники
16.40-17.00	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
<b>День 2 – 02/02/2021</b>		
10.00-11.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відео звіти)	Члени експертної групи; гарант ОП
11.00-11.30	Підведення підсумків	Члени експертної групи
11.30-13.00	Робота з документами ЗВО	Члени експертної групи
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00-14.40	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
14.40-15.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
15.00-16.00	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.00-16.30	Підведення підсумків	Члени експертної групи
16.30-17.00	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; керівник ЗВО; проректор, відповідальний за якість освіти та навчальний процес; гарант ОП

**День 3 – 03.02.2021**

09.00-18.00

«**День суджень**» – внутрішня  
зустріч експертної групи

Члени експертної групи